



دولة الإمارات العربية المتحدة الهيئة الاتحادية للموارد البشرية الحكومية

عين على... لائحة الموارد البشرية في الجهات الاتحادية المستقلة



الحالة:

ماهي الواجبات التي يلتزم بها الموظف الموفد في دورة أو برنامج تدريبي .

المعالجة القانونية :-

أنه وفقاً لنص المادة (48) من لائحة الموارد البشرية في الجهات الاتحادية المستقلة فإن واجبات الموفد كالاتي :

- ❖ مراعاة السلوك القويم في كافة تصرفاته بما يبرز الوجه الحضاري للدولة .
- ❖ أن يخصص وقته للغرض الموفد إليه ، وأن يكون محمود السيرة محافظاً على سمعة الدولة ، محترماً تقاليد البلد الموفد إليه .
- ❖ أن يخطر جهة عمله بأي معوقات قد تصادفه خلال الإيفاد لتذليلها من خلال القنوات الرسمية .
- ❖ أن يقدم حال عودته تقريراً مفصلاً عن نتائج المهمة الرسمية التي اوفد ليها.

عين على لائحة الموارد البشرية في الجهات الاتحادية المستقلة، رسالة قانونية إلكترونية أسبوعية، تصدر عن الهيئة الاتحادية للموارد البشرية الحكومية وتسلسل الضوء على اللائحة، وتطرح في كل مرة وضعاً أو حالة، والمعالجة القانونية لها.

Federal Authority For Government Human Resources | الهيئة الاتحادية للموارد البشرية الحكومية

الموقع الإلكتروني www.fahr.gov.ae

تويتر @FAHR_UAE

البريد الإلكتروني info@fahr.gov.ae

هاتف +971 2 4036000

فاكس +971 2 6266767

هاتف +971 4 2319000

فاكس +971 4 2959888

ص.ب. 2350، أبو ظبي، الإمارات العربية المتحدة

PO Box 2350 Abu Dhabi, United Arab Emirates

ص.ب. 5002، دبي، الإمارات العربية المتحدة

PO Box 5002 Dubai, United Arab Emirates