***الأخوات والأخوة/ موظفو ادارات الموارد البشرية في الحكومة الاتحادية .. المحترمون***

***تهديكم الهيئة الاتحادية للموارد البشرية الحكومية أجمل تحياتها، متمنية لكم دوام التوفيق والنجاح، تود الهيئة التعرف على آرائكم وتطلعاتكم حول انظمة بياناتي الموجهة لموظفي إدارات الموارد البشرية في الجهات الاتحادية مثل– نظام اجراءات الموارد البشرية- المتعلق بإجراءات الموارد البشرية مثل التعيينات والنقل والترقيات... الخ والتي ينفذها موظفو ادارات الموارد البشرية في الجهات، نظام التقارير الاحصائية ، نظام الدعم الفني (Remedy System) الذي تقدمه الهيئة لحل الاشكاليات الفنية ضمن انظمة الهيئة المستخدمة من قبل الجهات الاتحادية وعليه نرجو منكم تعبة الاستبيان التالي:***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **جهة حكومية اتحادية** | | | | | | | **فئة المتعامل** | |
| **جهة حكومية اتحادية مستقلة** | | | | | | |
|  | | | | | | | **اسم الجهة (اختياري)** | |
| **ذكر**  **أنثى** | | **الجنس** |  | | | | **الاسم-اختياري** | |
| **مكان العمل** | | | | | | | | |
| **ام القيوين** | | **رأس الخيمة** | | | **الشارقة** | | **أبو ظبي** | |
| **الفجيرة** | | | **عجمان** | | **دبي** | |
| **ما معدل استخدامك لنظام بياناتي** | | | | | | | | |
| **لا أستخدم** | **نادراً** | **شهرياً** | | | **اسبوعياً** | | **يومياً** | |
| **ما معدل استخدامك لنظام الدعم الفني BMC Remedy** | | | | | | | | |
| **لا أستخدم** | **نادراً** | **شهرياً** | | | **اسبوعياً** | | **يومياً** | |
| **بشكل عام انا راضِ عن نظام بياناتي** | | | | | | | | |
| **لا اوافق بشدة** | | **لا أوافق** | | **محايد** | | **أوافق** | | **اوافق بشدة** |

**الرجاء الاجابة على الاسئلة التالية:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **نظام إجراءات الموارد البشرية** | | |
| **يغطي نظام إجراءات الموارد البشرية عمليات الموارد البشرية الرئيسية التي تحتاجها ادارة الموارد البشرية (التعيينات، الترقيات، النقل، نهاية الخدمة ...الخ)** | **نعم** | **لا** |
| **في حال كانت الإجابة " لا " يرجى ذكر النواقص**   * **ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ** * **ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ** * **ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ** | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **لا اوافق بشدة** | **لا أوافق** | **محايد** | **اوافق** | **اوافق بشدة** | **نظام اجراءات الموارد البشرية** |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **بشكل عام انا راضِ عن نظام إجراءات الموارد البشرية الالكتروني المعد من قبل الهيئة الاتحادية للموارد البشرية الحكومية** |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **يعتبر نظام إجراءات الموارد البشرية الالكتروني واضحاً وسهل الاستخدام** |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **يعتبر دليل نظام إجراءات الموارد البشرية المتوفر على الموقع الالكتروني للهيئة - صفحة بياناتي الالكترونية- واضح وساهم برفع معرفتي في استخدام النظام.** |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **بشكل عام انا راضِ عن الدعم الفني المقدم لنظام إجراءات الموارد البشرية** |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **تعتبر عملية تحميل المستندات وتقديم الوثائق في النظام سهلة وتتم ضمن وقت مناسب** |

|  |
| --- |
| **سؤال عام :**  **ما هي أهم الصعوبات التي تواجهك في استخدام النظام؟**   * **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** * **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** * **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **لا اوافق بشدة** | **لا أوافق** | **محايد** | **اوافق** | **اوافق بشدة** | **قسم التدريب** |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **قامت الهيئة الاتحادية للموارد البشرية بتنفيذ التدريب المناسب لموظفي ادارات الموارد البشرية لاستخدام نظام**  **إجراءات الموارد البشرية الالكتروني** |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **تم تنفيذ التدريب المناسب حول استخدام النظام من قبل الهيئة الاتحادية للموارد البشرية الحكومية** |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **تم تدريب المعنيين في جهتنا على استخدام نظام الدعم الفني (Remedy System) من قبل الهيئة** |
| **نظام الدعم الفني (Remedy System)** | | | | | |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **بشكل عام انا راضٍ عن نظام الدعم الفني المعد من قبل الهيئة الاتحادية للموارد البشرية الحكومية (Remedy System)** |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **يعتبر نظام الدعم الفني (Remedy System) واضح وسهل الاستخدام** |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **يتم إنجازا طلبات الدعم الفني المقدمة عبر نظام الدعم (Remedy System) ضمن الوقت المناسب** |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **يتم الرد على طلبات الدعم الفني المقدمة عبر نظام الدعم (Remedy System) بالأسلوب الواضح والمناسب** |
| **نظام التقارير الإحصائية** | | | | | |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **بشكل عام انا راضٍ عن نظام التقارير**  **الإحصائية المعد من قبل الهيئة الاتحادية للموارد البشرية الحكومية** |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **يعتبر نظام التقارير**  **الإحصائية واضحاً وسهل الاستخدام** |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **يوفر النظام التقارير**  **الإحصائية الرئيسية التي تحتاجها الجهة** |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **ساهم النظام في توفير معلومات واحصائيات واضحة حول معاملات واجراءات والارقام المتعلقة بالموارد البشرية في الجهة** |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **تم تنفيذ التدريب المناسب حول استخدام النظام من قبل الهيئة الاتحادية للموارد البشرية الحكومية** |
| C:\Users\ashraf708\Desktop\likert-type-scale-responses.png1.png | | | | | **ما هو تقييمكم لجودة البيانات المستخرجة من نظام التقارير الإحصائية** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ما هو تقييمكم لجودة البيانات المستخرجة من نظام التقارير الإحصائية؟** | | | |
| **مقبول** | **جيد** | **جيد جدا** | **ممتاز** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ما هي وسائل التواصل المفضلة لديكم للتواصل مع الهيئة حول نظام إجراءات الموارد البشرية (الرجاء اختيار اكثر 3 وسائل مفضلة)** | | | |
|  | **البريد الرسمي** |  | **الموقع الالكتروني** |
|  | **البريد الالكتروني** |  | **الاتصال الهاتفي (مركز الاتصال)** |
|  | **اخرى ، يرجى ذكرها** |  | **خدمة الدعم عبر نظام الدعم الفني** |
| **الرجاء تزويدنا بأية اقتراحات تساعد في تطوير انظمة بياناتي** | | | |
| 1. **ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ** 2. **ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ** 3. **ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ** | | | |